

ỦY BAN NHÂN DÂN  
 QUẬN THANH KHÊ  
**TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ  
 NGUYỄN ĐÌNH CHIỂU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 05 /KH-THCSNĐC

Thanh Khê, ngày 03 tháng 9 năm 2020

## **KẾ HOẠCH**

### **Tổ chức các hoạt động đầu năm học 2020 - 2021**

Căn cứ QĐ 2084/QĐ-BGDĐT ngày 27/7/2020 về ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2020 – 2021 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03 tháng 10 năm 2017 của Bộ GDĐT, trong đó có 35 tuần thực học;

Căn cứ Công văn số 2190/SGDĐT-GDTrH ngày 25 tháng 8 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức hoạt động chuyên môn đầu năm học 2020-2021;

Căn cứ Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT V/v hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT của Bộ GDĐT.

Căn cứ CV Số 2233 /SGDĐT-GDTH ngày 28/8/2020 V/v hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT năm học 2020-2021 của Sở GDĐT Đà Nẵng;

Căn cứ CV Số 466 /PGDĐT-GDTH ngày 28/8/2020 V/v hướng dẫn tổ chức hoạt động chuyên môn đầu năm học 2020-2021 của PGDĐT quận Thanh Khê;

Căn cứ CV 2234/ SGDĐT-CTrTT ngày 28/8/2020 V/v triển khai các hoạt động chào năm học mới 2020 – 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ CV Số 469 /PGDĐT-GDTH ngày 31/8/2020 V/v triển khai các hoạt động chào năm học mới 2020 – 2021 của PGDĐT quận Thanh Khê;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường về CSVC, đội ngũ, học sinh và tình hình thực tế tại địa phương.

Trường THCS Nguyễn Đình Chiểu xây dựng kế hoạch triển khai các hoạt động chào mừng năm học 2020 – 2021 như sau:

### **I. KHAI GIẢNG ĐẦU NĂM HỌC MỚI**

**1. Chương trình Tọa đàm “ Đà Nẵng – Chào mừng năm học mới” do Sở GD&ĐT phối hợp với Đài phát thanh – Truyền hình Đà Nẵng**

a) Nội dung

- Phản ánh công tác triển khai năm học mới 2020 – 2021 tại các trường học, địa phương trên địa bàn thành phố.

- Phản ánh tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, giáo viên, nhân viên ngành giáo dục, của phụ huynh và học sinh thành phố trong năm học mới.

- Trao đổi cùng lãnh đạo ngành giáo dục thành phố về công tác chuẩn bị cho năm học mới.

- Truyền tải thông điệp của lãnh đạo thành phố gửi cán bộ, giáo viên, nhân viên ngành giáo dục và phụ huynh, học sinh thành phố.

b) Thời gian phát sóng vào lúc **7h00 ngày 05/9/2020** trên kênh ĐanangVT1, Đanang VT2, Đài phát thanh – Truyền hình Đà Nẵng và phát lại cùng ngày vào lúc 14h30 trên kênh ĐanangVT1; 15h00 trên kênh ĐanangVT2, Đài phát thanh – Truyền hình Đà Nẵng.

## **2. Tổ chức các hoạt động tại trường chào mừng năm học mới**

Vào lúc **7h30 ngày 05/9/2020, có thư mời tất cả** Quý vị đại biểu, toàn thể Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường; Các bậc phụ huynh học sinh; cùng các em học sinh trường THCS Nguyễn Đình Chiểu truy cập vào:

<https://www.facebook.com/TruongTHCSNguyenDinhChieu>

Để cùng hòa nhịp với niềm vui ngày khai giảng năm học 2020 – 2021 của trường.

## **II. KẾ HOẠCH DẠY HỌC**

### **1. Chương trình dạy học**

a) Các tổ chuyên môn thực hiện theo CV 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT và CV Số 2233 /SGDĐT-GDTH ngày 28/8/2020 hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT năm học 2020-2021; Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03 tháng 10 năm 2017 của Bộ GDĐT, trong đó có 35 tuần thực học: Soạn lại PPCT theo chỉ đạo của CV 2233. Chú ý: Thực dạy 35 tuần ( HKI: 18 tuần và HKII: 17 tuần thực học) đối với các bộ môn có điều chỉnh theo phụ lục đính kèm CV. Đối với các bộ môn khác, nếu PPCT nhiều hơn 35 tuần hoặc cần điều chỉnh cho phù hợp hơn( nếu có) thì cũng tiến hành thực hiện.

b) Các tổ nhóm chuyên môn chủ động thành lập nhóm họp trực tuyến để tiện cho việc thảo luận, thống nhất chương trình, nội dung bài dạy., soạn giảng từng tiết theo PPCT đã được thống nhất.

### **2. Tổ chức dạy trực tuyến ( trong thời gian học sinh chưa học trực tiếp tại trường)**

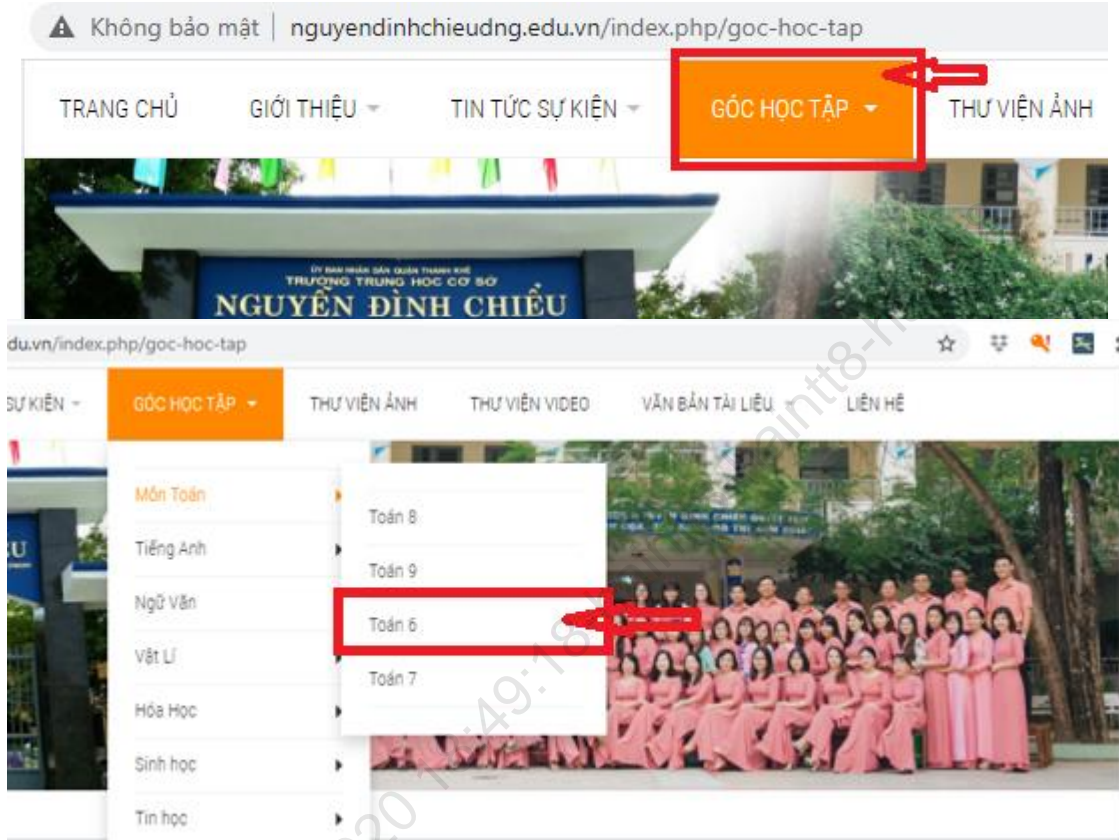
a) Tổ chức dạy học bài mới, kiến thức mới cho học sinh qua mạng, phần mềm dạy học đảm bảo chất lượng, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập đã giao cho học sinh; phối hợp với gia đình học sinh có biện pháp quản lý hoạt động học trực tuyến của học sinh ( **Trong thời gian HS tạm chưa đến trường**)

b) Hướng dẫn học sinh học bài trực tuyến:

**Bước 1:** Truy cập vào địa chỉ: <http://nguyendinhchieudng.edu.vn>

**Bước 2 :** Kích chọn ô **Góc học tập** → **Chọn môn học** → **Chọn khối**  
→ **Chọn bài học** → **Kích vào đường link tương ứng mỗi tiết học để xem bài học.**

*Ví dụ muốn học Toán 6 tiết thao tác như hình sau:*



c) Ngoài ra các thầy cô tạo nhóm Zalo, Email, nhắn tin SMS, Facebook... để hướng dẫn hoặc trả lời các thắc mắc của HS.

d) Sau 2 tuần, bài học đã đăng lên sẽ được lưu trữ tại ngân hàng bài giảng của nhà trường và tiếp tục đăng tải lên các bài học tiếp theo cho tuần sau.

e) Đối với bộ môn thể dục: GV dạy môn thể dục soạn bài như hướng dẫn ở trên (nếu đủ điều kiện) hoặc sử dụng các bài tập có sẵn, tải các bài tập về thể dục tay không, trò chơi vận động đơn giản, dễ tập phù hợp đối với lứa tuổi để học sinh có thể tập vào buổi sáng hoặc giữa buổi (không nên soạn hoặc tải những bài học trong chương trình đòi hỏi về kỹ thuật, sân tập cũng như dụng cụ tập vì không khả thi khi học sinh ở nhà, không đủ điều kiện tập luyện,...) nhằm giúp học sinh tăng cường sức khỏe, phòng chống dịch hiệu quả.

f) Đối với học sinh không đủ điều kiện để học tập theo hướng dẫn trên, thì GVCN lập danh sách HS, gửi cho BGH nhà trường để có hướng giải quyết thích hợp, đảm bảo cho HS học tập hiệu quả nhất.

h) Phụ huynh hoặc học sinh cần trao đổi gì về vấn đề học tập thì liên hệ trực

tiếp với GVBM ( Danh sách GVCN, GVBM được đăng tải kèm theo ).

## **2. Tổ chức các hoạt động khi học sinh học trực tiếp tại trường:**

a) Nhà trường sẽ bố trí thời gian thích hợp để hệ thống hóa lại kiến thức đã dạy trực tuyến và kiến thức cần bổ sung thêm.

b) Các tổ nhóm chuyên thống nhất thời gian để tổ chức kiểm tra thường xuyên hợp lý, tránh gây áp lực cho HS.

c) Nhà trường sẽ triển khai cụ thể các hoạt động chuyên môn tiếp theo khi nhận được văn bản chỉ đạo của ngành

d) Danh sách học sinh toàn trường, phân công chuyên môn của nhà trường sẽ được đăng tải trên website của nhà trường: <http://nguyendinhchieudng.edu.vn>

## **III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ CƠ SỞ VẬT CHẤT ĐẢM BẢO AN TOÀN VỀ PHÒNG CHỐNG DỊCH COVID – 19 TẠI TRƯỜNG**

1. Chỉ đạo các bộ phận liên quan đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường như: nước uống, thiết bị đo thân nhiệt, khẩu trang, nước sát khuẩn, nơi rửa tay bằng nước sạch có xà phòng... theo quy định; các phương án bảo đảm sức khỏe theo hướng dẫn của Bộ Y tế sẵn sàng khi HS đi học trở lại.

2. Bố trí, chuẩn bị đầy đủ trang thiết bị tại phòng Hội trường để đưa GV – HS có nghi ngờ xử lý ban đầu trước khi báo cho cơ quan y tế.

3. Xây dựng phương án tuyên truyền trên loa phát thanh của trường, thông báo trên bảng tin, trên website của nhà trường.

4. Khi học sinh đi học trở lại:

a) Phân công và chỉ đạo thực hiện việc đo thân nhiệt cho giáo viên , nhân viên và học sinh trước cổng trường.

b) Chỉ đạo bộ phận y tế hướng dẫn, nhắc nhở học sinh thực hiện nghiêm túc hướng dẫn của Bộ y tế về phòng chống dịch Covits

c) Chỉ đạo, phân công cụ thể các bộ phận nhắc nhở học sinh không tụ tập đông người trong lúc chuyển tiết, ra chơi, thực hiện đúng việc giãn cách khi ra về, đeo khẩu trang từ nhà đến trường và từ trường về nhà. ( Tuyên truyền bằng loa phát thanh đầu giờ học, giờ ra chơi, cuối buổi học, phân lịch giờ ra về cho các khối lớp: sắp xếp các lớp ra về từng lớp 1

d) Các nội dung sinh hoạt dưới cờ, hoạt động ngoại khóa được tổ chức theo đơn vị lớp do giáo viên chủ nhiệm điều hành.

e) Chỉ đạo, điều hành, kiểm tra, giám sát các bộ phận liên quan duy trì thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp theo quy định; kiểm tra, rà soát và bổ sung kịp thời nước sát khuẩn hoặc xà phòng và các vật dụng cần thiết khác để chuẩn bị cho

